

УТВЕРЖДЕН  
решением № 3 учредителя Частного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Школа Будущего» от 15.06.2020г.

# УСТАВ

## Частного общеобразовательного учреждения «Школа Будущего»

Воронежская обл., г. Воронеж  
2020г.



# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав Частного общеобразовательного учреждения «Школа Будущего» является новой редакцией Устава Частного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Школа Будущего», ОГРН 1193600000923 (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение является по своей организационно-правовой форме частным учреждением, по типу образовательных организаций общеобразовательная организация.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава Учреждения.

1.4. Полное наименование Учреждения: Частное общеобразовательное учреждение «Школа Будущего».

Сокращенное наименование: ЧОУ «Школа Будущего».

1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Воронежская область, г. Воронеж.

1.6. Права и обязанности юридического лица Учреждение приобретает с момента его государственной регистрации.

1.7. Учредитель Учреждения: Гуськова Оксана Владимировна, 28.03.1976 года рождения.

1.8. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения. На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой композицию из словесного и изобразительного элементов. Изобразительный элемент представляет собой стилизованное изображение букв «Ш», изображенное в виде двух закрытых книг, символизирующих прочность знаний обучающихся, и как продолжение книг - прописной заглавной буквы «Б», обрамлённое венком из лавровых листьев золотистого цвета, означающим победу знаний. В нижней части эмблемы на ленте - словесный элемент эмблемы - «ШКОЛА БУДУЩЕГО».

Цвета эмблемы означают:

красно-коричневый - жизнеутверждающее начало, жизнь, уверенность, верность обучающихся исторической памяти российского народа.

желтый цвет (золото) - справедливость и великодушие, интеллект, уважение, знания и профессионализм педагогов.

Допускается воспроизведение эмблемы в виде цветного или одноцветного, объемного или графического изображения; в различной технике исполнения и из различных материалов.

1.11. Лицензирование деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;



1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основная цель Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности, а именно по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: художественной, социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, по изучению иностранных языков.

2.3. Основным предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Дополнительным предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ различной направленности: художественной, социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной и по изучению иностранных языков.

Для реализации уставных целей Учреждение:

- самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

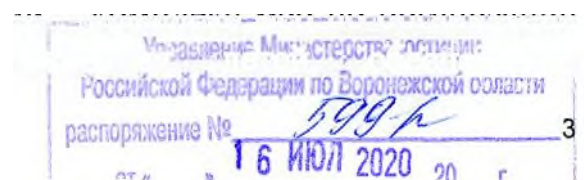
- разрабатывает и утверждает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;

- самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования;

- организует и проводит различные массовые мероприятия: праздники, фестивали, конкурсы, выставки, акции и досуговые мероприятия, как для обучающихся Учреждения, так и для других групп детей и молодежи, для семьи;

- организует досуг детей и молодежи с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития, формирование навыков творческой деятельности, освоение общекультурных ценностей и культурно-исторического наследия России;

- осуществляет уход и присмотр за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению



соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

#### 2.4. Задачами Учреждения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, формирование и развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а так же в занятиях физической культуры и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- развитие у обучающихся чувства ответственности не только перед своими близкими, но и перед другими людьми, перед своей страной;
- адаптация к жизни в обществе, профессиональная ориентация, выявление и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству и вовлеченности в образовательный процесс;
- формирование общей культуры обучающихся;
- внедрение принципиально новых, в том числе индивидуальных методов воспитания и обучения;
- формирование у обучающихся умения думать, принимать решения, делать осознанный выбор, нести ответственность за последствия.

2.5. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

#### 2.6. Компетенция Учреждения:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

-установление штатного расписания;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

-разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

- прием обучающихся в Учреждение;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной деятельности;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

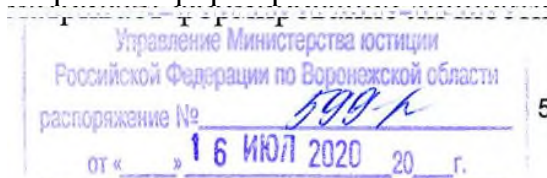
- и иные в соответствии с законодательством РФ.

2.7. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Начальное общее образование предусматривает формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.2. Основное общее образование предусматривает формирование личности



обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям, по индивидуальным учебным планам (индивидуальной образовательной траектории учащегося среднего общего образования).

3.4. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.6. Дошкольное образование предусматривает формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Воронежской области  
распоряжение № 599/л  
16 ИЮЛ 2020

3.7. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

3.8. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.9. Содержание образования в Учреждении определяется основными образовательными программами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебными планами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми им самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

3.9. Обязательный минимум содержания основных образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

3.10. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения определяются образовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной Учреждением с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, социума, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.11. Учреждение осуществляет образовательный процесс на русском языке.

3.12. Режим работы Учреждения регламентируется локальными нормативными актами. Учреждение работает с 08.00 до 21.00 по графику семидневной рабочей недели.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3.13. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха Директором Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.14. Прием в Учреждение обучающихся осуществляется по итогам собеседования или тестирования на основании договора, заключенного Учреждением с обучающимся, в отношении несовершеннолетних - с родителями (законными представителями).

В случаях, предусмотренных действующими нормативами, лица поступающие на обучение, обязаны представить справку о состоянии здоровья. К обучению принимаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

3.15. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся, родители (законные представители), работники Учреждения.

4.2. К обучающимся в зависимости от осваиваемой образовательной программы в Учреждении, относятся:

учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования.

4.3. Отношения обучающихся и работников Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.4. На работу в Учреждение принимаются специалисты, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную документами об образовании. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

4.5. Отношения между работниками и Учреждением регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.6. Права и обязанности участников образовательного процесса установлены законодательством РФ.

#### **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Управление деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель в порядке, установленном настоящим Уставом.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Вологодской области  
распоряжение № 599/р  
от « 16 » ИЮЛ 2020 г.

Высшим органом управления Учреждения является Учредитель Учреждения, срок полномочий бессрочный.

5.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа Учреждения (Директора) и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годовой финансовой отчетности;
- 5) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- 7) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
- 8) формирование Общего собрания работников Учреждения и Педагогического совета Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 9) реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

Высший орган управления вправе рассмотреть любой вопрос, не отнесенный к компетенции Директора Учреждения.

Решения по всем вопросам, включая вопросы исключительной компетенции, принимаются Учредителем единолично в форме решения.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается Учредителем Учреждения сроком на 3 (три) года.

Директор Учреждение подотчетен Учредителю Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнении решений Учредителя Учреждения.

5.5. Директор Учреждения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- несет ответственность перед государством, обществом за деятельность Учреждения в пределах своих функциональных обязанностей;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Учреждения и другие локальные нормативные акты, обязательные к исполнению работниками Учреждения;
- представляет Учреждение во всех государственных организациях, общественных организациях, учреждениях, предприятиях, действует от имени Учреждения без доверенности;



- распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств Учреждения;
- открывает счета в кредитно-банковских учреждениях; выдает доверенности;
- увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников Учреждения в соответствии с законодательством о труде;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- заключает от имени Учреждения договоры;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- решает вопросы текущей работы филиалов и представительств Учреждения;
- представляет от имени Учреждения претензии и иски предприятиям, организациям и гражданам, как в России, так и за рубежом в соответствии с действующим законодательством.

Директор по вопросам своей компетенции принимает решения единолично, решения оформляются приказами, распоряжениями, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.6. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, создаваемым для защиты интересов трудового коллектива Учреждения. Срок полномочий Общего собрания работников Учреждения один год.

В Общем собрании работников Учреждения вправе принимать участие все лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Решение о созыве Общего собрания работников Учреждения принимается Директором Учреждения не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом.

Решения Общего собрания работников учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на Общем собрании работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- а) разработка и обсуждение предложений о совершенствовании Устава Учреждения и правил внутреннего трудового распорядка;
- б) представление Учредителю предложений об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- в) определение порядка и условий предоставления работникам

Учреждения социальных гарантий и льгот.

5.7. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, в Учреждении создается коллегиальный орган управления - Педагогический совет сроком на 3 (три) года.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Педагогический совет работает по плану, разработанному на год.

Заседания Педагогического совета созываются не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Педагогического совета.

Решение о созыве Педагогического совета принимается Директором Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения Педагогического совета и оформляется приказом.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Педагогического совета. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании Педагогического совета.

Решения Педагогического совета носят обязательный характер, оформляются протоколами, которые хранятся в соответствии с номенклатурой дел.

Компетенция Педагогического совета:

а) разрабатывает и предлагает на утверждение Учредителя учебные планы;

б) обсуждает и производит выбор различных методов обучения;

в) рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;

г) представляет педагогических работников к различным видам поощрений;

д) рассматривает вопросы переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;

е) участвует в разработке и принятии локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

5.8. Учредитель в рамках надзора за деятельностью Учреждения имеет право запрашивать документы финансово-хозяйственной деятельности, знакомиться со всеми внутренними документами Учреждения.

## 6. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

6.4. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.5. Имущество Учреждения формируется за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Регулярные поступления вносятся Учреждением ежегодно не позднее 31 декабря текущего года в денежной форме либо путем передачи Учреждению определенного имущества в размере, определяемом решением Учредителя.

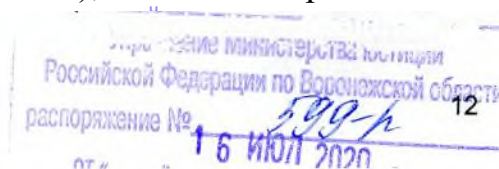
6.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.3. При ликвидации Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, передается собственнику (Учредителю), денежные средства и



иные объекты собственности направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя Учреждения путем утверждения новой редакции Устава Учреждения.

8.2. Государственная регистрация новой редакции Устава Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Новая редакция Устава Учреждения вступает в силу с момента её государственной регистрации.

## 9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

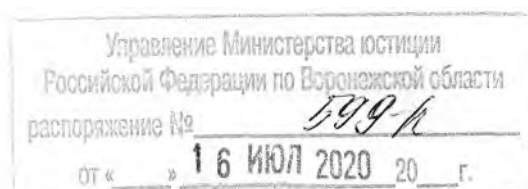
9.2. Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения, Общим собранием работников и обучающихся Учреждения и Педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 5 настоящего Устава.

9.3. Локальные нормативные акты, соответствующие всем требованиям законодательства РФ, являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

9.4. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, по истечении семи календарных дней с даты принятия данного локального акта.

9.5. После принятия локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального нормативного акта. Ознакомление с локальным нормативным актом оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с указанием даты ознакомления либо на самом локальном нормативном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемом к нему, либо в отдельном журнале.

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.



**В Уставе ЧОУ ДОД «Школа Будущего»  
Прошито, пронумеровано 13 (тринадцать)  
листов**

Директор ЧОУ ДОД «Школа Будущего»



/ Гуськова О.В.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Воронежской области  
распоряжение № 199-р 3  
от « 16 » ИЮЛ 2020 г.

Изменения и дополнения в Устав  
некоммерческой организации  
внесены в Единый государственный реестр  
юридических лиц



Учетный номер 361404060  
от 14.08.2019



В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,  
и скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Воронежской области

  
А.Ю. Стрелкова

«16» июля 2020 г.